Принято
Педагогический Совет
Протокол № 35 от от 27.08.2019 г

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБОУ
МБОУ «Барская ООШ»
Гороховская С.В. _____
от__02.09.2019г.___Пр № _32___

СОГЛАСОВАНО
с Родительским комитетом
МБОУ «Барская ООШ»
(протокол от 02.09.2019 г № 1_)

Положение об Управляющем совете В МБОУ «Барская ООШ»

Положение об Управляющем совете
В МБОУ «Барская ООШ»

Управляющий совет Учреждения (далее - Совет) является коллегиальным органом управления, осуществляющим в соответствии с настоящим Уставом решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Учреждения.

Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования;
- работников Учреждения;
- Директор Учреждения.

По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Учреждения (кооптированные члены Совета).

Общая численность Совета составляет не менее 7 человек и не более 11 человек с учетом кооптированных членов.

Количество членов Совета из числа работников Учреждения не может превышать половины общего числа членов Совета. При этом не менее чем 2/3 из них должны являться педагогическими работниками.

Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся выдвигаются Родительским комитетом Учреждения.

Члены Совета из числа работников Учреждения избираются на Общем собрании.

Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития Учреждения;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, стимулирования труда его работников;
- содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, сохранения и укрепления здоровья воспитанников, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств Учреждения;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.

Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:

1) утверждает программу развития Учреждения;
2) распределяет по представлению Директора Учреждения стимулирующие выплаты педагогическому персоналу Учреждения.
3) вносит рекомендации по распределению стимулирующих выплат непедагогическому персоналу.
4) согласовывает, по представлению Директора Учреждения:
- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- изменения и дополнения в правила внутреннего распорядка Учреждения;
5) вносит руководителю Учреждения предложения в части:
- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения (в пределах выделяемых средств);
- создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников;
- организации промежуточной и итоговой аттестации;
- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
6) участвует в принятии решения о создании в Учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности.

7) регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.
8) участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад Учреждения; публичный доклад подписывается совместно председателем Совета и Директором Учреждения.
9) заслушивает отчет Директора Учреждения по итогам учебного и финансового года.
10) принимает решения о награждении работников грамотами Учреждения, о представлении работников к награждению почетными грамотами и государственными наградами муниципальных, региональных и федеральных органов исполнительной власти, некоммерческих организаций;
11) имеет право рассматривать иные вопросы, не отнесенные к компетенции иных коллегиальных органов Учреждения.
Совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед Директором Учреждения о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административного персонала.

В случае неудовлетворительной оценки отчета руководителя Учреждения по итогам учебного и финансового года Совет вправе направить Учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации Учреждения.
Совет имеет право принимать изменения и (или) дополнения в устав Учреждения (с последующим внесение данных изменений и дополнений на утверждение Учредителя), в том числе в части определения:
- прав и обязанностей участников образовательного процесса;
- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления Учреждения;
- системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения.
Порядок принятия решения Советом.
Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов.

По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Совета.
Решения Совета принимаются абсолютным большинством голосом присутствующих на заседании членов Совета.
Совет не вправе выступать от имени Учреждения.